**Załącznik Nr 4 do SWZ**

**FORMULARZ O F E R T OWY**

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na ,,Dostawę samochodów do dyslokacji ratowników”, nr sprawy WL.2370.15.2025**

Przystępując do udziału w ww. postępowaniu, ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

/nazwa i adres Wykonawcy, telefon, NIP, REGON, e-mail/

Oferujemy:

Część 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj pojazdu- typ, model** | **Cena netto** | **Stawka podatku VAT** | **Cena brutto** | **Okres gwarancji (miesiące)** |
|  |  |  |  |  |

Część 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj pojazdu- typ, model** | **Cena netto** | **Stawka podatku VAT** | **Cena brutto** | **Okres gwarancji (miesiące)** |
|  |  |  |  |  |

Część 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj pojazdu- typ, model** | **Cena netto** | **Stawka podatku VAT** | **Cena brutto** | **Okres gwarancji (miesiące)** |
|  |  |  |  |  |

Oświadczamy, że:

* + - 1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
      2. W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę na warunkach zawartych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do specyfikacji warunków zamówienia.
      3. Czujemy się związani ofertą przez 30 dni od dnia otwarcia ofert.
      4. Zamówienie zrealizujemy w terminach przewidzianych w SWZ i ofercie.
      5. W przypadku wniesienia wadium lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie wpłaty na rachunek bankowy Zamawiającego powyższe wadium lub zabezpieczenie należy zwrócić na konto nr ………………………………………………. *(W przypadku, gdy Wykonawca nie poda numeru konta, o którym mowa powyżej wadium/ zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone na rachunek bankowy Wykonawcy z którego został zrealizowany przelew).*
      6. Zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 5 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
      7. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
      8. Przy realizacji zamówienia nie przewidujemy udziału podwykonawców. \*\*

przewidujemy udział podwykonawców, którym powierzone zostaną następujące części zamówienia:\*\*

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaj powierzonej części zamówienia** | **Nazwa i adres podwykonawcy** |
|  |  |
|  |  |

**\*\* Niepotrzebne skreślić**

Wykonawca jest \*\*:

- Mikroprzedsiębiorstwem

- Małym przedsiębiorstwem

- Średnim przedsiębiorstwem

- Podmiotem prowadzącym jednoosobową działalność gospodarczą

- Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

- Inny rodzaj

- Wykonawca nie jest żadnym z ww. przedsiębiorstw

**\*\* Niepotrzebne skreślić**

Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Przez Średnie przedsiębiorstwa rozumie się: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Do oferty załączamy:

1. .......................................................

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Zamawiający informuje, że:

1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Łódzki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi. Dane kontaktowe: Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi, ul. Wólczańska 111/113, 90-521 Łódź, tel: +48 42 63 15 103, e-mail: <kancelaria@lodzkie.straz.gov.pl.>

1.2.2. W Komendzie Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Łodzi wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, adres: ul. Wólczańska 111/113, 90–521 Łódź, tel: (0-42) 63 15 155, adres e-mail: <iod@lodzkie.straz.gov.pl>

1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO   
w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;

1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, jako Administrator Danych Osobowych Użytkowników Platformy e-Zamówienia, na której Komenda Wojewódzka PSP w Łodzi prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>. Odbiorcami danych mogą być również podmioty przetwarzające dane na zlecenie administratora na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, w tym świadczące obsługę systemów informatycznych wykorzystywanych przez administratora.

1.5. Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt dla Państwowej Straży Pożarnej. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji przechowywane są przez okres 10 lat, a te dotyczące funduszy europejskich przez okres 20 lat. Okres przechowywania liczony jest od zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1.6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Prawo zamówień publicznych;

1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane   
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1.8. posiada Pani/Pan:

1.8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

1.8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo Zamówień Publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).

1.8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania   
w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego), a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania   
o udzielenie zamówienia;

1.8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

1.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

1.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

1.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI:

**Uwaga !**

**Dokument należy wypełnić i złożyć, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym lub też podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)